

供应商微信服务号 标书购买操作指引

2022 年 12 月

社发咨询

目录

一、 如何关注微信服务号	1
二、 供应商如何注册信息	1
三、 如何做登记资料报送	3
四、 如何支付标书金额	6
五、 如何查看历史支付订单及是否开发票状态.....	7

一、如何关注微信服务号

手机端：扫描下方二维码关注微信服务号并关注。

电脑端：微信电脑端搜索输入“**社发咨询服务号**”并关注。



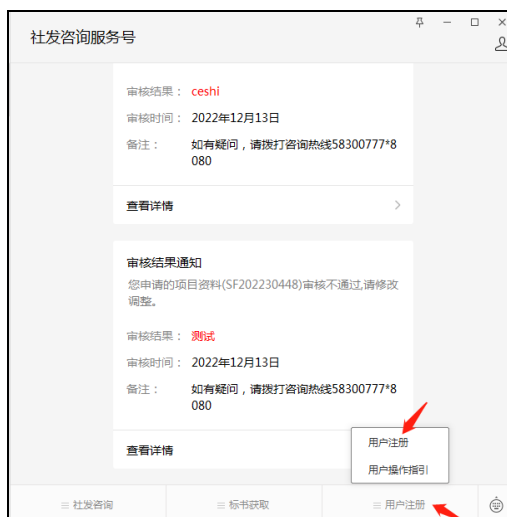
手机端



电脑端

二、供应商如何注册信息 **(建议时间是 9: 00-15: 30)**

1、关注后，右下角点击【**用户注册**】-【**用户注册**】（**具体操作方式可以点击‘用户操作指引’**），如下图所示：



2、**项目授权人作为该用户注册人，也将为后期付款人**，注册信息包括:基本信息、上传单位营业执照和注册人身份证明附件，注册信息全部填写完成后，再点击【**提交**】按钮，提交后请耐心等待审核，如下图所示：

备注：用户若为第一次注册，需要填写完整信息，后期再投标项目时不需要再注册填写，直接点击【标书获取】即可。



The screenshot shows a mobile application interface for user registration. At the top, there is a blue header with the text '用户注册' (User Registration) and a '返回' (Return) button. Below the header, it says '请填写以下注册信息：' (Please fill in the following registration information:). The form is titled '基本信息' (Basic Information) and contains the following fields:

注册人姓名	赵一
注册人手机	1325825486
Email地址	10000000@qq.com
单位名称	赵一公司
法定代表人	赵老板
统一社会信用代码	12546872047489221Y
公司性质	<input checked="" type="radio"/> 境内 <input type="radio"/> 境外

At the bottom of the form is a red button labeled '提交' (Submit).

3、等待注册资料审核结果，如下图所示：

(1) 审核通过：即注册成功。

备注：若用户需要修改资料，可进入注册页面，再次修改需重新审核。

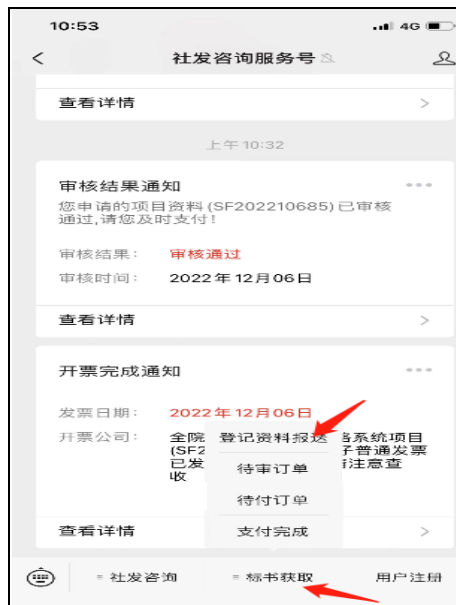


(2) 审核不通过：按照审核结果描述调整相关内容，再次提交等待审核。



三、如何做登记资料报送 (建议时间是 9: 00-15: 30)

1、点击【标书获取】—【登记资料报送】图标，如下图所示：



手机端



电脑端

2、具体操作

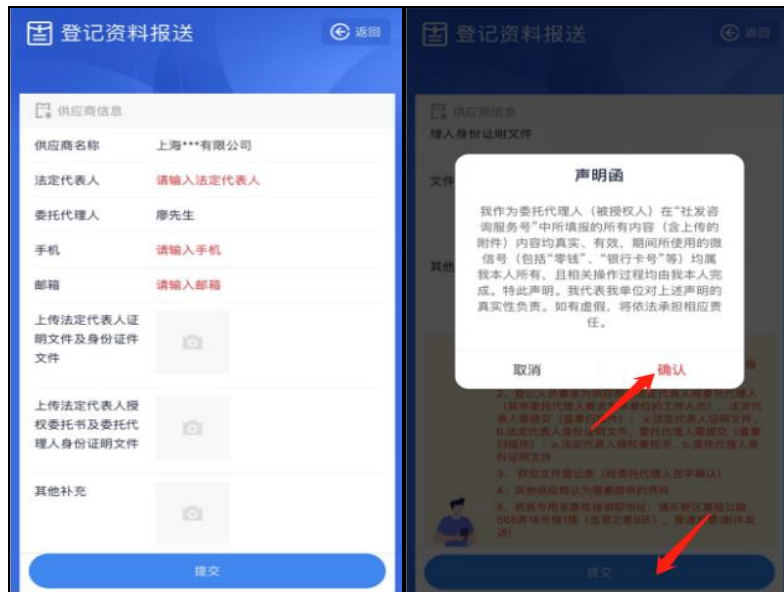
电脑端：输入完整的项目编号（如：SF202220211 或 IC220030122），按回车键自动搜索出结果，再点击【登记资料报送】，如下图所示：

手机端：输入完整的项目编号（如：SF202220211 或 IC220030122），按换行自动搜索出结果，再点击【登记资料报送】，如下图所示：



3、若项目为多包件，可在包件复选框选择打钩，系统自动计算标书金额，如无包件，系统默认填充标书金额，再填写开票信息、供应商信息及上传相关附件，将所有信息填写完成后，对《声明函》进行【确认】，再点击【提交】按钮，如下图所示：





4、等待资料审核结果，如下图所示：

审核通过： 点击查看详情，进入待支付环节。

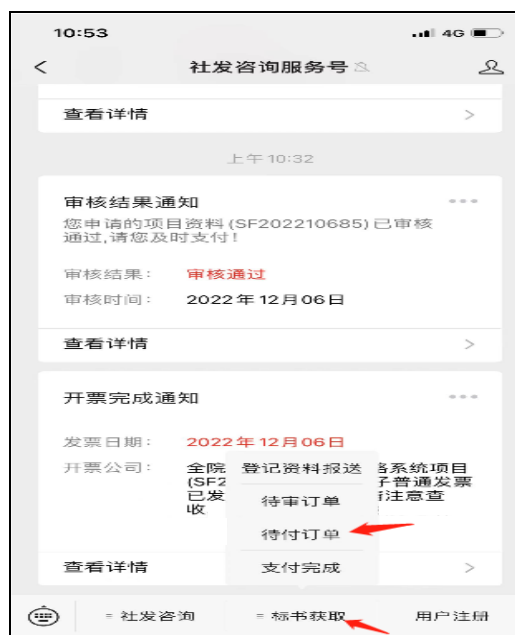


审核不通过： 请按审核结果提示修改，再提交等待审核。



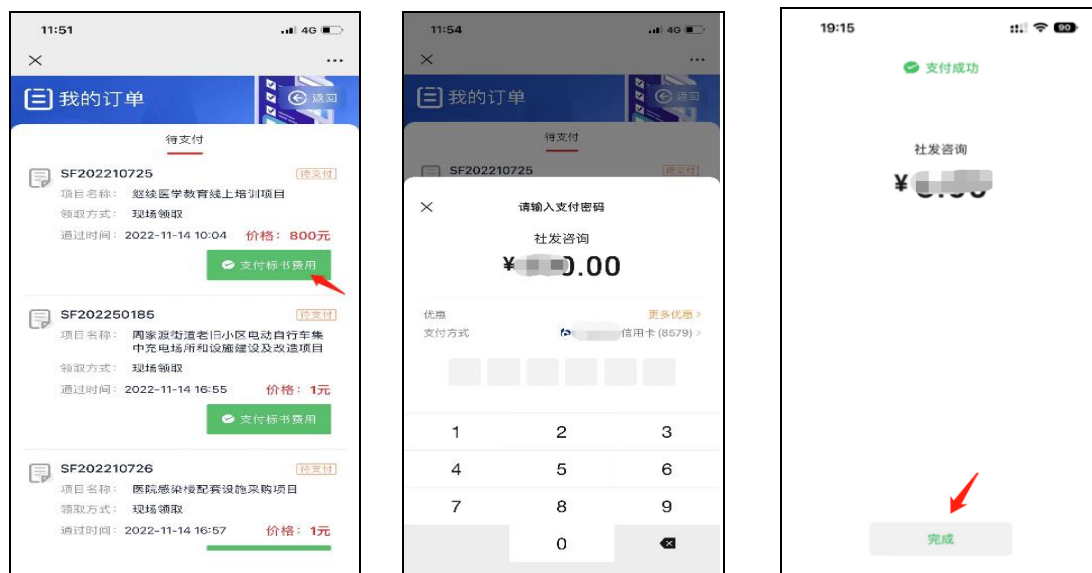
四、如何支付标书金额

1、点击【标书获取】—【待付订单】图标，如下图所示：



2、进入待支付页面，请使用手机微信 APP 点击【支付标书费用】进行付款，选择绑定银行卡，并支付标书费用，最后点击【完成】按钮，如下图所示：

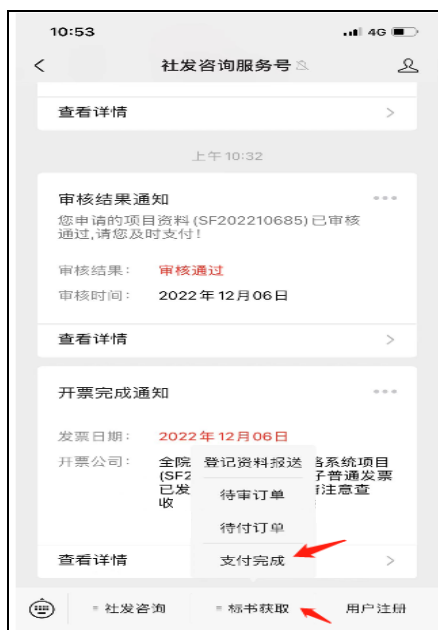
备注：仅支持手机支付，不支付 PC 端支付。



/*项目支付成功后，您的标书获取工作申请已全部完成，后期请等待我司经办人将标书发送至您已填写的邮箱（如申请电子普票）。*/

五、如何查看历史支付订单及是否开发票状态

1、手机/电脑端：点击【标书获取】—【支付完成】图标，如下图所示：



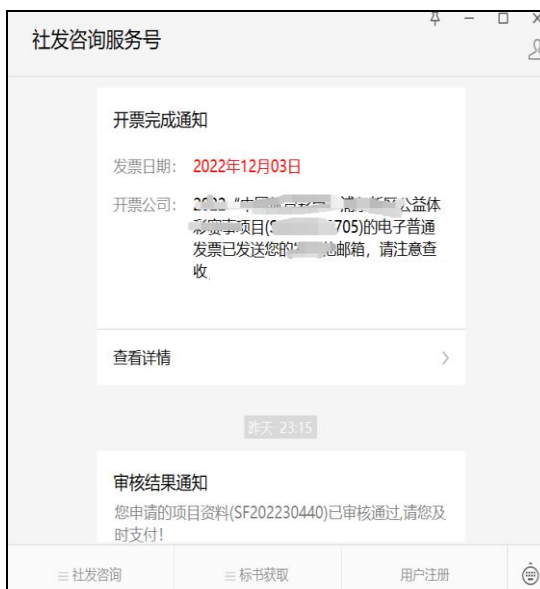
手机端



电脑端

2、进入支付完成页面，右侧可查看当前状态(支付完成但未开票或已开票)。

如项目发票已开，在微信服务号可接收到开票完成通知消息提醒，如下图所示：



上传格式可供参考，格式不唯一

附件 1:

法定代表人（单位负责人）证明

投标人/供应商：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（投标人/供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

投标人/供应商：_____（盖章）

_____年_____月_____日

法定代表人（单位负责人）身份证
（正、反面）复印件粘贴处

附件 2:

法定代表人（单位负责人）授权委托书

本授权委托书声明：注册于_____（地址）的_____（**投标人/**
供应商名称，以下简称我方）法定代表人（单位负责人）_____（姓名），现代表我方
授权委托我方在职人员_____（被授权人的姓名、职务）为我方的合法和全权代表人，
就_____项目**投标/磋商/应选**、合同签订和执行、完成的全过程，以我方名义处
理一切与之有关的事务。

本授权委托书于_____年____月____日签名有效，特此声明。

法定代表人（单位负责人）签名或盖章：_____

投标人/供应商名称：_____（公章）

委托代理人（被授权人）签名：_____

委托代理人（被授权人）身份证（正、反面）
复印件粘贴处